

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АНО ВО «Российский новый университет»

ТАГАНРОГСКИЙ ФИЛИАЛ



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

М.Ю.Руденко

«03» сентября 2018 г.

**Программа производственной практики: преддипломной
практики**

по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

Профиль: «Финансы и кредит»

для заочной формы обучения

Программа рассмотрена и одобрена
на заседании кафедры экономики, финансов и менеджмента
«03» сентября 2018, протокол №2

Таганрог
2018

РАЗДЕЛ 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Производственная практика проводится в соответствии с учебным планом. Тип производственной практики - преддипломная практика.

Способ проведения практики – стационарная, выездная. Практика может проводиться на кафедрах и в лабораториях университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, либо на предприятиях (организациях), деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым обучающимися в рамках образовательной программы высшего образования, на основе договоров, заключаемых между предприятием (организацией) и Таганрогским филиалом АНО ВО «Российский новый университет» (далее – филиалом).

Конкретное предприятие (организация) для прохождения обучающимися практики определяется организатором практики от филиала.

На основании заявления (Приложение 1) обучающиеся могут самостоятельно определять место прохождения практики в других предприятиях (организациях), деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым обучающимися в рамках образовательной программы высшего образования на основе договоров, заключаемых между организацией и филиалом.

Форма проведения производственной практики - дискретно.

РАЗДЕЛ 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения производственной практики: преддипломной практики обучающиеся должны овладеть следующими профессиональными компетенциями:

- способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);

- способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23).

Этап (уровень) освоения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной дея-	Знать: 1) способы расчета показателей, проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации ПК-19-31; 2) порядок обеспечения исполнения, показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации - ПК-19- 32; 3) методы контроля за показателями проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации - ПК-19-33; 4) методологию составления бюджетных смет казенных учреждений - ПК-19-34; 5) методы составления планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений - ПК-19-35; 6) методы составления планов финансово-хозяйственной дея-

<p>тельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19)</p>	<p>тельности автономных учреждений - ПК-19-36;</p> <p>7) основы расчета и анализа современной системы статистических показателей финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений- ПК-19-37;</p> <p>8) методологию разработки прогнозов, показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации -ПК-19- 38;</p> <p>9) основы экономических и финансовых вычислений показателей бюджетной системы Российской Федерации - ПК- 19-39;</p> <p>10) методы контроля исполнения планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений - ПК-19-310;</p> <p>11) методики оценки социально-экономических показателей бюджетной системы Российской Федерации - ПК-19-311.</p> <p>12) основополагающие нормативно-правовые источники при составлении проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации- ПК-19-312;</p> <p>13) современные инструменты регулирования исполнения, показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации - ПК-19-313;</p> <p>14) современные методы контроля за показателями проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации - ПК-19-314;</p> <p>15) способы корректировки бюджетных смет казенных учреждений - ПК-19-315;</p> <p>16) современные приемы бюджетирования при составлении планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений - ПК-19-316;</p> <p>17) современные приемы бюджетирования при разработке планов финансово-хозяйственной деятельности автономных учреждений - ПК-19-317;</p> <p>18) зарубежный опыт расчета и анализа системы статистических показателей финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений- ПК-19-318;</p> <p>19) методические приемы корректировки прогнозов, проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации при изменении макроэкономических показателей - ПК-19-319;</p> <p>20) актуальные модели экономических и финансовых вычислений показателей бюджетной системы Российской Федерации - ПК-19-320;</p> <p>21) эффективные способы проведения контрольных мероприятий, исполнения планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений - ПК-19-321;</p> <p>22) актуальные способы вычисления и методологические приемы оценки социально-экономических показателей бюджетной системы Российской Федерации - ПК-19-322</p> <hr/> <p><u>Уметь:</u></p> <p>1) рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации - ПК-19-У1;</p> <p>2) применять способы обеспечения исполнения, показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации ПК-19-У2;</p> <p>3) применять методики контроля за показателями проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации - ПК-19- У3;</p> <p>4) составлять бюджетные сметы казенных учреждений - ПК-19-У4;</p>
--	--

	<p>5) применять методики составления планов финансово- хозяйственной деятельности бюджетных учреждений ПК-19- У5;</p> <p>6) применять методики составления планов финансово-хозяйственной деятельности автономных учреждений - ПК-19- У6;</p> <p>7) проводить расчеты и анализ современной системы статистических показателей финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений -ПК-19-У7;</p> <p>8) разрабатывать прогнозы, показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации - ПК-19-У8;</p> <p>9) проводить логические экономические и финансовые вычисления показателей бюджетной системы Российской Федерации - ПК-19-У9;</p> <p>10) проводить контроль исполнения планов финансово- хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений - ПК-19-У10;</p> <p>11) применять методики оценки социально-экономических показателей бюджетной системы Российской Федерации - ПК- 19-У11.</p> <p>12) применять основополагающие нормативно-правовые источники при составлении проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации - ПК-19-У12;</p> <p>13) использовать современные инструменты регулирования исполнения, показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации - ПК-19-У13;</p> <p>14) внедрять современные методы контроля за показателями проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации ПК-19-У14;</p> <p>15) применять способы корректировки бюджетных смет казенных учреждений - ПК-19-У15;</p> <p>16) внедрять современные приемы бюджетирования при составлении планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений - ПК-19-У16;</p> <p>17) применять современные приемы бюджетирования при разработке планов финансово-хозяйственной деятельности автономных учреждений - ПК-19-У17;</p> <p>18) использовать зарубежный опыт расчета и анализа системы статистических показателей финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений - ПК-19-У18;</p> <p>19) применять методические приемы корректировки прогнозов, проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации при изменении макроэкономических показателей - ПК-19-У19;</p> <p>20) использовать актуальные модели экономических и финансовых вычислений показателей бюджетной системы Российской Федерации - ПК-19-У20;</p> <p>21) применять эффективные способы проведения контрольных мероприятий, исполнения планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений - ПК-19-У21;</p> <p>22) использовать актуальные способы вычисления и методологические приемы оценки социально-экономических показателей бюджетной системы Российской Федерации - ПК- 19-У22.</p> <p><u>Владеть:</u></p> <p>1) способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации ПК-19- В1;</p> <p>2) порядком обеспечения исполнения, показателей проектов</p>
--	---

	<p>бюджетов бюджетной системы Российской Федерации-ПК-19- В2;</p> <p>3) методами контроля за показателями проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации - ПК-19-В3;</p> <p>4) навыками составления бюджетных смет казенных учреждений - ПК-19-В4;</p> <p>5) методами составления планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений - ПК-19-В5;</p> <p>6) методами составления планов финансово-хозяйственной деятельности автономных учреждений - ПК-19-В6;</p> <p>7) основами расчета и анализа современной системы статистических показателей финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений - ПК-19-В7;</p> <p>8) методологией разработки прогнозов, показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации - ПК-19-В8;</p> <p>9) логикой экономических и финансовых вычислений показателей бюджетной системы Российской Федерации - ПК-19- В9;</p> <p>10) методологией контроля исполнения планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений - ПК-19-В10;</p> <p>11) методиками оценки социально-экономических показателей бюджетной системы Российской Федерации -ПК-19-В11.</p> <p>12) знаниями по основополагающим нормативно-правовым источникам при составлении проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации - ПК-19-В12;</p> <p>13) способностью использовать современные инструменты регулирования исполнения, показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации - ПК-19-В134;</p> <p>14) навыками внедрения современных методов контроля за показателями проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации - ПК-19-В14;</p> <p>15) порядком применения способов корректировки бюджетных смет казенных учреждений - ПК-19-В15;</p> <p>16) способностью внедрять современные приемы бюджетирования при составлении планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений - ПК-19- В16;</p> <p>17) современными приемами бюджетирования при разработке планов финансово-хозяйственной деятельности автономных учреждений -ПК-19-В17;</p> <p>18) способностью использовать зарубежный опыт расчета и анализа системы статистических показателей финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений - ПК-19- В18;</p> <p>19) способностью применять методические приемы корректировки прогнозов, проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации при изменении макроэкономических показателей - ПК-19-В19;</p> <p>20) навыками использования актуальных моделей экономических и финансовых вычислений показателей бюджетной системы Российской Федерации - ПК-19-В20;</p> <p>21) приемами и эффективными способами проведения контрольных мероприятий, исполнения планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений - ПК-19-В21;</p> <p>22) навыками использования актуальных способов вычисления и методологическими приемами оценки социально-экономических по-</p>
--	--

<p>способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23)</p>	<p>казателей бюджетной системы Российской Федерации - ПК-19-B22.</p> <p>Знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) специальную экономическую терминологию и лексику - ПК-23-31; 2) виды, организацию и методы проведения финансового контроля - ПК-23-32; 3) специфику и закономерности организации государственного финансового контроля - ПК-23-33; 4) полномочия и функции основных государственных контролирующих органов в сфере финансов - ПК-23-34; 5) теоретические основы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности - ПК-23-35; 6) внутренние документы экономического субъекта по организации бухгалтерского учета и составлению отчетности - ПК-23-36; 7) порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни - ПК-23-37; 8) методы обработки финансовой информации с использованием программных средств - ПК-23-38; 9) классификацию алгоритмов проведения финансовых измерений и наблюдений за экономическими явлениями и процессами в деятельности организации - ПК-23-39; 10) современные (отечественные и зарубежные) подходы к организации анализа финансового положения организации - ПК- 23-310; 11) приемы и методы, используемые при анализе системы микроэкономических показателей - ПК-23-311. 12) весь спектр источников информации, необходимой для проведения аналитической деятельности - ПК-23-312; 13) подходы к обоснованию стратегических экономических решений на основе анализа данных бухгалтерского учета и отчетности - ПК-23-313; 14) традиционные и неформализованные методы обработки информации - ПК-23-314; 15) законодательство РФ о бухгалтерском учете, о МСФО, о налогах и сборах, аудиторской деятельности, практику применения указанного законодательства - ПК-23-315; 16) законодательство РФ о финансовом контроле, теоретические основы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности - ПК-23-316; 17) систему документооборота экономического субъекта по организации бухгалтерского учета и составлению отчетности - ПК-23-317; 18) систему сводной учетной документации в по контролю, упорядочению и обработки данных о фактах хозяйственной жизни организации - ПК-23-318; 19) передовые методы обработки финансовой информации с использованием программных средств - ПК-23-319; 20) порядок проведения финансовых измерений и наблюдений за экономическими явлениями и процессами в деятельности организации - ПК-23-320; 21) элементы и этапы анализа финансового положения организации - ПК-23-321; 22) структуру системы микроэкономических показателей - ПК-23-
--	---

322.

Уметь:

- 1) использовать информационные ресурсы в соответствии с их правовым режимом - ПК-23-У1;
- 2) применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности - ПК-23-У2;
- 3) оценивать альтернативные методы финансового контроля ПК-23-У3;
- 4) рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов - ПК-23-У4;
- 5) применять теоретические основы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности - ПК-23-У5;
- 6) разрабатывать внутренние документы экономического субъекта по организации бухгалтерского учета и составлению отчетности - ПК-23-У6;
- 7) составлять сводные учетные документы в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни организации - ПК-23-У7;
- 8) применять различные методы обработки финансовой информации с использованием программных средств - ПК-23-У8;
- 9) применять и совершенствовать алгоритмы проведения финансовых измерений и наблюдений за экономическими явлениями и процессами в деятельности организации - ПК-23-У9;
- 10) оптимизировать методы анализа показателей финансовой отчетности для оценки финансового положения организации - ПК-23-У10;
- 11) интерпретировать полученные результаты анализа, разрабатывать рекомендации и мероприятия по совершенствованию деятельности организации - ПК-23-У11.
- 12) ориентироваться в источниках макро- и микроэкономической информации и использовать их при проведении анализа - ПК-23-У12;
- 13) моделировать сложные финансовые ситуации, выявлять недостатки в деятельности организации - ПК-23-У13;
- 14) на основе анализа данных бухгалтерского учета и отчетности, управленческого учета предлагать антикризисные мероприятия - ПК-23-У14;
- 15) свободно ориентироваться в законодательстве РФ о финансовом контроле, теоретических основах внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности - ПК-23-У15;
- 16) осуществлять разработку и постановку системы документооборота экономического субъекта по организации бухгалтерского учета и составлению отчетности - ПК-23-У16;
- 17) осуществлять разработку и постановку системы сводной учетной документации в по контролю, упорядочению и обработке данных о фактах хозяйственной жизни организации - ПК-23-У17;
- 18) применять передовые методы обработки финансовой информации с использованием программных средств - ПК-23-У18;
- 19) применять алгоритмы проведения финансовых измерений и наблюдений за экономическими явлениями и процессами в деятельности организации - ПК-23-У19;

	<p>20) подбирать оптимальные методы для анализа показателей финансовой отчетности при оценке финансового положения организации - ПК-23-У20;</p> <p>21) использовать источники экономической и управленческой информации - ПК-23-У21;</p> <p>22) моделировать финансовые ситуации - ПК-23-У22.</p>
	<p>Владеть:</p> <p>1) самостоятельной работой с нормативными актами, учебной, монографической и специальной периодической литературой - ПК-23-В1;</p> <p>2) навыками работы с федеральными законами и нормативно-правовыми актами с целью уточнения законности проведения сделок и операций - ПК-23-В2;</p> <p>3) методологией экономического исследования - ПК-23-В3;</p> <p>4) механизмом разработки мер по реализации выявленных в рамках финансового контроля отклонений - ПК-23-В4;</p> <p>5) отечественным опытом в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности - ПК-23-В5;</p> <p>6) методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности - ПК- 23-В6;</p> <p>7) современными методами сбора, обработки и анализа данных бухгалтерского учета и отчетности - ПК-23-В7;</p> <p>8) компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами - ПК-23-В8;</p> <p>9) методологией экономического исследования с применением финансовых показателей на микроуровне - ПК-23- В9;</p> <p>10) современными методиками расчета и анализа данных бухгалтерского учета и отчетности, управленческого учета, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне - ПК-23-В10;</p> <p>11) современными технологиями и методами сбора, обработки и анализа данных бухгалтерского учета и отчетности ПК-23-В11.</p> <p>12) современными методиками расчета и анализа финансовых показателей с применением соответствующего программного обеспечения - ПК-23-В12;</p> <p>13) методами принятия оперативных, тактических и стратегических решений по управлению анализируемыми объектами - ПК-23-В13;</p> <p>14) передовым отечественным и зарубежной опытом в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности - ПК-23-В14;</p> <p>15) методиками финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности - ПК- 23-В15;</p> <p>16) современными методами сбора, обработки и анализа данных бухгалтерского учета и отчетности - ПК-23-В16;</p> <p>17) современными компьютерными технологиями для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами - ПК-23-В17;</p> <p>18) навыками экономического мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу финансовой информации - ПК-23-В18;</p> <p>19) методиками расчета и анализа финансовых показателей - ПК-</p>

	23-B19; 20) методами принятия решений по управлению анализируемыми объектами - ПК-23-B20; 21) методикой применения основных положений при составлении финансовой отчетности - ПК-23-B21; 22) приемами и эффективными способами проведения контрольных мероприятий, исполнения планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений - ПК-23-B22.
--	---

РАЗДЕЛ 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данный вид практики является составной частью образовательной программы высшего образования и проводится после изучения всех дисциплин как базовой, так и вариативной части.

Производственная практика: преддипломная практика базируется на знаниях и компетенциях, полученных студентами при прохождении учебной и производственной практик.

Производственная практика: преддипломная практика предполагает завершение формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» - теоретических знаний и получение практического опыта - умений по основным видам профессиональной деятельности для последующего использования их при Государственной итоговой аттестации и в дальнейшей практической деятельности выпускника АНО ВО «Российский новый университет».

РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость производственной практики: преддипломной практики составляет 11 зачетных единиц.

Прохождение практики завершается зачетом с оценкой.

Форма и нормативный срок обучения бакалавров по профилю Финансы и кредит	Время и продолжительность преддипломной практики
Заочная, 4 года 6 месяцев	7 1/3 недели, 9 семестр, с 23 декабря по 19 февраля

РАЗДЕЛ 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Производственная практика: преддипломная практика студентов строится с учетом специфики объекта практики, в соответствии с планом, примерное содержание которого представлено ниже:

№ п/п	Этапы практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студента в трудоемкости (в часах)
1	Подготовительный этап	Вводная лекция по проведению практики в объеме 4 часа
2	Экспериментальный этап	Инструктаж по содержанию и методике проведения практики
3	Обработка и анализ полученной информации	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала
4	Научно-исследовательская работа студента	Наблюдение, анализ, синтез

5	Подготовка отчета по практике	Структурирование результатов работы. Обобщенные выводы. Редактирование, форматирование и оформление отчета.
---	-------------------------------	--

Содержание производственной практики: преддипломной практики определяется требованиями к составу организационных и образовательных задач, которые необходимо выполнить бакалавру за время прохождения практики.

1 неделя.

- Функциональные обязанности должностного лица, в должности которого студент проходил практику.

Индивидуальное задание: определить проблему, актуальность ее решения и степень разработанности проблемы отечественными и зарубежными специалистами (источники информации, т.е. список литературы)

- Характеристика направленности работы подразделения (места прохождения практики).

2 неделя.

- Сбор информации об общих характеристиках деятельности организации по направлениям: организационно-правовая форма, сфера деятельности, характер работ и услуг, функции организации, миссия организации, организационная культура.

- Обработка информации, подготовка к анализу информации: общая характеристика организации, где проходили практику: организационно-правовая форма, сфера деятельности, характер работ и услуг, функции организации

- Анализ миссии организации

- Анализ организационно-правовой формы. Организационной структуры управления. Процессов и функций организации.

- Организационная политика

3 неделя.

-изучить структуры и формы бухгалтерской и финансовой отчетности;

-формы отчетности по внешнеэкономической деятельности;

- изучить состав и структуру расходов;

- провести горизонтальный и вертикальный анализ баланса.

- определить тип финансовой устойчивости организации;

4 неделя.

- проанализировать ликвидность баланса;

- оценить динамику и структуру оборотных активов;

охарактеризовать особенности оценки показателей оборачиваемости материально- производственных запасов, дебиторской и кредиторской задолженности;

5 неделя.

- по данным отчета о финансовых результатах оценить динамику финансовых результатов, выявить структурные изменения в их составе;

- провести анализ финансовых результатов от основной деятельности, выявить резервы их роста;

- рассчитать показатели рентабельности;

- на основании проведенной аналитической работы оценить финансовое положение организации, дать рекомендации и предложения по его улучшению.

6 неделя.

- Выводы и рекомендации о проделанной работе. Обработка результатов анализа.
- Оформление выводов по содержанию и прохождению производственной практики: преддипломной практики. Формулирование предложений по улучшению организации практики.

7 Неделя и 1/3 недели.

- Составление и оформление отчета по производственной практике: преддипломной практике.
- Получение отзыва о прохождении практики от руководителя практикой от организации, печать организации и подпись руководителя.

Индивидуальные задания

Тематика индивидуальных заданий разрабатывается руководителем практики от кафедры и от организации с учетом содержания учебного плана АНО ВО «Российский новый университет» и специфики деятельности организации.

РАЗДЕЛ 6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики бакалавры обязаны в установленный срок, в соответствии с учебным планом и нормативными документами Таганрогского филиала АНО ВО «Российский новый университет», сдать на кафедру экономики, финансов и менеджмента:

1. Договор
2. Индивидуальное задание (Приложение 2, наличие печати обязательно).
3. Характеристику работы студента руководителем по месту прохождения практики
 - Указание степени теоретической подготовки
 - Указание качества выполнения работ
 - Указание качества соблюдения дисциплины труда
 - Указание недостатков, если они имели место
 - Подпись руководителя от организации с указанием фамилии, имени, отчества
 - Печать организации
 - Дату выдачи характеристики
4. Письменный отчет о прохождении производственной практики: преддипломной практики.

Отчёт о прохождении преддипломной практики должен иметь объем 20-25 страниц (в рукописном виде отчёты не принимаются). Текст отчёта по практике печатается чёрным цветом на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4 белого цвета; шрифт Times New Roman - обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал - полуторный; левое, верхнее и нижнее - 2,0 см; правое - 1,0 см; абзац - 1,25 см. Наличие рисунков и других декоративных элементов, не связанных с содержанием отчёта, не допускается.

Титульный лист отчета должен быть подписан студентом, руководителем практики от организации и руководителем практики от университета.

Отчет по производственной практике должен иметь «Содержание» с указанием названий разделов, параграфов, приложений и соответствующих им страниц.

В конце последней страницы отчёта (до приложений при их наличии) должна стоять личная подпись студента и собственноручно написанные фамилия, имя и отчество.

Отчёт должен содержать аналитическое обобщение полученных в ходе производствен-

ной практики сведений по определённым темам и выводы студента по результатам прохождения преддипломной практики.

Структура отчета о прохождении преддипломной практики

Введение: место, дата начала, дата окончания, продолжительность преддипломной практики и места прохождения практики; цели и задачи прохождения преддипломной практики.

Раздел 1. Характеристика деятельности организации и деятельности подразделения (места прохождения практики)

Раздел 2. Характеристика функциональных обязанностей должностного лица (на месте прохождения практики)

Раздел 3. Описание перечня работ, выполненных студентом в период прохождения практики.

Раздел 4. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия

Раздел 5. Индивидуальная часть программы практики (в зависимости от темы ВКР)

1. Управление предприятием. Тип организационной структуры управления, применяемый на предприятии.

Схема управления, применяющаяся на предприятии. Организационная структура предприятия. Характеристика организационной структуры предприятия. Оценка организационной структуры предприятия: преимущества и недостатки. Вывод об оптимальности или не оптимальности организационной структуры для решения задач поставленных перед предприятием.

2. Описание функций экономических служб предприятия: финансовой, бухгалтерии, маркетинга, внешнеэкономической и т.д.

Перечисление экономических служб предприятия. Описание функций всех экономических служб предприятия. Оценка соответствия функций экономических служб предприятия фактическим условиям работы экономических служб на предприятии.

3. Оценка финансовых коэффициентов предприятия: ликвидности, финансовой устойчивости, деловой активности, рентабельности.

При анализе ликвидности, финансовой устойчивости, оборачиваемости и рентабельности предприятия проводится анализ 3-5 коэффициентов в каждой группе финансовых коэффициентов, делается вывод по каждому коэффициенту, группе финансовых коэффициентов и общий вывод. Анализ проводится не менее чем за три последних периода (квартал или год). При проведении анализа необходимо оценить изменения финансовых коэффициентов; сравнить их со средними значениями финансовых коэффициентов предприятий относящихся к этому же виду экономической деятельности; сделать вывод об эффективности управления направлением деятельности, которое характеризует каждый анализируемый финансовый коэффициент предприятия.

4. Анализ структуры активов и пассивов бухгалтерского баланса предприятия.

Анализ структуры активов и пассивов бухгалтерского баланса предприятия проводится за три последних периода (квартал или год). В начале проводится вертикальный и трендовый

анализ основных разделов баланса: внеоборотные активы, оборотные активы, капитал и резервы, долгосрочные пассивы, краткосрочные пассивы; и валюты баланса. В дальнейшем выбираются наиболее важные с точки зрения студента разделы бухгалтерского баланса, и проводится вертикальный и трендовый анализ каждой статьи в выбранных разделах бухгалтерского баланса предприятия. При проведении анализа необходимо оценить изменения статей баланса предприятия; сравнить их со средними значениями предприятий относящихся к этому же виду экономической деятельности; сделать вывод об эффективности управления структурой активов и пассивов бухгалтерского баланса предприятия.

5. Анализ финансовых результатов предприятия.

Анализ финансовых результатов предприятия проводится за три последних периода (квартал или год). Анализ финансовых результатов предприятия предполагает проведения по-статейного анализа отчета о прибылях и убытках вертикальным (рассчитывается отношение всех статей отчета о прибылях и убытках к выручке) и трендовым методом. При проведении анализа необходимо оценить изменения статей отчета о прибылях и убытках предприятия; сравнить их со средними значениями предприятий относящихся к этому же виду экономической деятельности; сделать вывод об эффективности управления доходами и расходами предприятия.

6. Анализ качества управления оборотными средствами предприятия. Анализ денежных потоков предприятия.

Оценить систему управления, применяемую на предприятии для управления основными элементами оборотных средств: запасами, дебиторской задолженностью, краткосрочными финансовыми вложениями и денежными средствами. Например, можно оценить: качество инвентаризации и группировки запасов; эффективность мер по возврату дебиторской задолженности (обзвон должников; штрафные санкции, предусмотренные за невозврат долга, схемы ранжирования дебиторов; и т.п.); механизмы достижения максимальной прибыльности краткосрочных финансовых вложений; достижимость планов по повышению рентабельности и оборачиваемости денежных средств предприятия; и т.п. Представить общий вывод по качеству управления оборотными средствами предприятия.

Анализ структуры денежных потоков предприятия может выполняться прямым или косвенным методом. В том числе он включает анализ отчета о движении денежных средств предприятия. Анализ проводится по-статейно вертикальным и трендовым методом (не менее чем за три последних анализируемых периода (квартал или год)). В выводе необходимо определить степень эффективности управления денежными потоками и определить, оптимальна или нет структура денежных потоков предприятия.

7. Определение принципов инвестиционной политики предприятия и финансирования текущей деятельности

Характеристика инвестиционной политики предприятия. Инвестиционные планы предприятия. Принципы инвестиционной политики предприятия. Процесс финансирования текущей деятельности предприятия. Принципы финансирования текущей деятельности предприятия. Все принципы инвестиционной политики предприятия и принципы финансирования его текущей деятельности должны быть взаимосвязаны с проведенным анализом инвестиционной политики и процессом (или результатами) финансирования его текущей деятельности. Например, а) вывод о принципе приоритета долгосрочных инвестиционных планов над краткосрочными, можно сделать, только если большинство инвестиционных планов на анализируемом предприятии являются долгосрочными; б) вывод о приоритете финансирования текущей деятельности за счет краткосрочных кредитов и займов перед кредиторской задолженностью,

можно сделать, только если текущая деятельность в течение большинства проанализированных периодов финансируется за счет краткосрочных кредитов и займов. В выводе представляются только основные принципы инвестиционной политики предприятия и финансирования его текущей деятельности.

8. Оценка финансового и налогового планирования на предприятии.

Характеристика системы финансового планирования на предприятии.

Перечисление основных действий предусмотренных финансовым планом предприятия. Анализ плановых и фактических значений основных финансовых показателей предприятия не менее чем за три последних периода (квартал или год). Выявление основных причин изменений показателей. Определение величины и причины отклонений фактических показателей от плановых. Оценка достижимости финансового плана предприятия. При наличии на предприятии кассового плана и платежного календаря: изучить практику составления кассового плана и (или) платежного календаря; произвести самостоятельные расчеты статей кассового плана и (или) платежного календаря на предстоящий период. Оценка эффективности финансового планирования на предприятии.

Характеристика схемы налогообложения применяющейся на предприятии. Расчет величин налогов и сборов предприятия. Оценка соответствия существующей системы налогообложения рыночным условиям работы предприятия. Определение наличия или отсутствия на предприятии штрафов и пени начисленных в связи с несвоевременной или неполной уплатой налогов. Оценка существующих налоговых планов предприятия. Оценка эффективности налогового планирования на предприятии.

Выводы по текущему финансовому положению предприятия и рекомендации по его улучшению.

Выводы делаются по всем пунктам преддипломной практики и должны содержать краткое изложение всех основных проблем и достижений предприятия. В рекомендациях необходимо предложить направления решения всех проблем выявленных на предприятии. При наличии возможности представить расчет экономической эффективности всех рекомендаций.

Заключение

- Выводы о достижении цели преддипломной практики
- Выводы по решению задач преддипломной практики.
- Выводы о финансово-экономическом состоянии организации

Список использованных источников

1. Нормативно правовые акты
2. Внутренние документы организации
3. Отраслевые отчеты
4. Периодические издания
5. Ресурсы сети Интернет

В отчет не должны помещаться материалы, заимствованные из учебников, учебных пособий, а также не подлежащие опубликованию. В отчете студентом должны быть представлены схемы, отражающие производственную и организационную структуру организации, статистические данные о деятельности организации, проведен анализ той или иной конкретной проблемы, разработана программа и предложен инструментарий решения проблемы, сделаны

заклучения о возможности практического использования (внедрения) полученных результатов.

Отчет по преддипломной практике должен отвечать требованиям не только по содержанию, но и по оформлению.

Отчет по практике состоит из параграфов. Размер параграфа должен быть не менее одной страницы. Подзаголовки в параграфе не допускаются. Каждая глава начинается с нового листа (страницы), а параграфы продолжаются на той же странице, отступив от названия главы или текста предыдущего параграфа на 20 мм. Нумерация страниц текста проставляется в правом нижнем углу листа. Проставлять номер страницы необходимо с первой страницы первого параграфа, на которой ставится номер «3». После этого нумеруются все страницы, включая Приложения.

Графики, диаграммы должны быть сделаны в Microsoft Word. Использовать другие форматы рисунков не рекомендуется.

Рисунки должны быть тесно связаны с текстом, поэтому их располагают сразу после ссылки. Размещение и оформление иллюстраций в отчете по практике должно быть единообразным.

Все иллюстрации должны быть с подстрочной подписью, нумерация индексационной (соответствующей номеру главы) арабскими цифрами, например, «Рис. 1.1», «Рис. 2.2»).

Название рисунка дается под рисунком в центре с номером рисунка и выделяется жирным шрифтом. Рисунки могут быть выполнены в цветном виде. Во всех рисунках должны быть проставлены единицы измерения.

Помещенный в работе цифровой материал рекомендуется оформлять в виде таблиц. Система нумерации таблиц индексационная (соответствующей номеру главы и параграфа, например, «Таблица 1.1», «Таблица 2.2»). Слово «Таблица» и ее номер печатается вверху справа от текста. Каждая таблица должна иметь название, которое помещается над соответствующей таблицей. Слово таблица, ее номер и название таблицы следует выделять полужирным шрифтом.

Цифровые данные в таблицах пишутся строго по классам и разрядам чисел (единицы под единицами, десятки под десятками и т.д.). В таблицах можно использовать одинарный интервал, а размер шрифта сократить до 10-12. Во всех таблицах должны быть проставлены единицы измерения.

При переносе таблицы на следующую страницу отчета над ней размещают слова «Продолжение таблицы» с указанием ее номера. При этом, пронумеровав графы в начале таблицы, повторяют их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы при ее переносе не повторяют. Если размер таблицы превышает одну страницу, то она выносится в Приложения.

Содержание отчета, как правило, является информационной базой для написания выпускной квалификационной работы

РАЗДЕЛ 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе проведения практики и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

7.1. Описание шкал оценивания

Учебным планом по производственной практике: преддипломной практике предусмотрен зачет с выставлением оценки. Оценка знаний, навыков, умений (владений), опыта деятельности осуществляется по результатам защиты отчета о прохождении практики по четырехбалльной шкале оценивания: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно. Оценка выставляется в ведомость и зачетную книжку.

Компетенция считается сформированной:

- на «отлично», если не менее 65% показателей оценены не ниже «отлично», а остальные не ниже «хорошо».

- на «хорошо», если не менее 65% показателей оценены не ниже «хорошо», а остальные не ниже «удовлетворительно».

- на «удовлетворительно», если не менее 65% показателей оценены не ниже «удовлетворительно».

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения производственной практики.

Схема соответствия типовых контрольных заданий и оцениваемых показателей, характеризующих этапы формирования компетенций

№№	Формируемая компетенция	Показатели сформированности компетенции	Номер типового контрольного задания
1.	способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19)	ПК-19- 31	Вопрос 1
2.		ПК-19- 32	Вопрос 2
3.		ПК-19- 33	Вопрос 3
4.		ПК-19- 34	Вопрос 4
5.		ПК-19- 35	Вопрос 5
6.		ПК-19- 36	Вопрос 6
7.		ПК-19- 37	Вопрос 1
8.		ПК-19- 38	Вопрос 2
9.		ПК-19- 39	Вопрос 3
10.		ПК-19- 310	Вопрос 5
11.		ПК-19- 311	Вопрос 6
12.		ПК-19- 312	Вопрос 1
13.		ПК-19- 313	Вопрос 2
14.		ПК-19- 314	Вопрос 3
15.		ПК-19- 315	Вопрос 4
16.		ПК-19- 316	Вопрос 5
17.		ПК-19- 319	Вопрос 6
18.		ПК-19- 318	Вопрос 1
19.		ПК-19- 319	Вопрос 2
20.		ПК-19- 320	Вопрос 3
21.		ПК-19- 321	Вопрос 5
22.		ПК-19- 322	Вопрос 6
23.		ПК-19- У1	Вопрос 7
24.		ПК-19- У2	Вопрос 8
25.		ПК-19- У3	Вопрос 9
26.		ПК-19- У4	Вопрос 10

27.		ПК-19- У5	Вопрос 11
28.		ПК-19- У6	Вопрос 12
29.		ПК-19- У7	Вопрос 7
30.		ПК-19- У8	Вопрос 8
31.		ПК-19- У9	Вопрос 9
32.		ПК-19- У10	Вопрос 10
33.		ПК-19- У11	Вопрос 11
34.		ПК-19- У12	Вопрос 7
35.		ПК-19- У13	Вопрос 8
36.		ПК-19- У14	Вопрос 9
37.		ПК-19- У15	Вопрос 10
38.		ПК-19- У16	Вопрос 11
39.		ПК-19- У19	Вопрос 12
40.		ПК-19- У18	Вопрос 7
41.		ПК-19- У19	Вопрос 8
42.		ПК-19- У20	Вопрос 9
43.		ПК-19- У21	Вопрос 10
44.		ПК-19- У22	Вопрос 11
45.		ПК-19- В1	Вопрос 13
46.		ПК-19- В2	Вопрос 14
47.		ПК-19- В3	Вопрос 15
48.		ПК-19- В4	Вопрос 16
49.		ПК-19- В5	Вопрос 17
50.		ПК-19- В6	Вопрос 18
51.		ПК-19- В7	Вопрос 13
52.		ПК-19- В8	Вопрос 14
53.		ПК-19- В9	Вопрос 15
54.		ПК-19- В10	Вопрос 16
55.		ПК-19- В11	Вопрос 17
56.		ПК-19- В12	Вопрос 18
57.		ПК-19- В13	Вопрос 14
58.		ПК-19- В14	Вопрос 15
59.		ПК-19- В15	Вопрос 16
60.		ПК-19- В16	Вопрос 17
61.		ПК-19- В19	Вопрос 18
62.		ПК-19- В18	Вопрос 15
63.		ПК-19- В19	Вопрос 16
64.		ПК-19- В20	Вопрос 17
65.		ПК-19- В21	Вопрос 16
66.		ПК-19- В22	Вопрос 18
1.	способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23)	ПК-23- 31	Вопрос 1
2.		ПК-23- 32	Вопрос 2
3.		ПК-23- 33	Вопрос 3
4.		ПК-23- 34	Вопрос 4
5.		ПК-23- 35	Вопрос 5
6.		ПК-23- 36	Вопрос 6
7.		ПК-23- 37	Вопрос 1
8.		ПК-23- 38	Вопрос 2
9.		ПК-23- 39	Вопрос 3
10.		ПК-23- 310	Вопрос 5
11.		ПК-23- 311	Вопрос 6

12.		ПК-23- 312	Вопрос 1
13.		ПК-23- 313	Вопрос 2
14.		ПК-23- 314	Вопрос 3
15.		ПК-23- 315	Вопрос 4
16.		ПК-23- 316	Вопрос 5
17.		ПК-23- 319	Вопрос 6
18.		ПК-23- 318	Вопрос 1
19.		ПК-23- 319	Вопрос 2
20.		ПК-23- 320	Вопрос 3
21.		ПК-23- 321	Вопрос 5
22.		ПК-23- 322	Вопрос 6
23.		ПК-23- У1	Вопрос 7
24.		ПК-23- У2	Вопрос 8
25.		ПК-23- У3	Вопрос 9
26.		ПК-23- У4	Вопрос 10
27.		ПК-23- У5	Вопрос 11
28.		ПК-23- У6	Вопрос 12
29.		ПК-23- У7	Вопрос 7
30.		ПК-23- У8	Вопрос 8
31.		ПК-23- У9	Вопрос 9
32.		ПК-23- У10	Вопрос 10
33.		ПК-23- У11	Вопрос 11
34.		ПК-23- У12	Вопрос 7
35.		ПК-23- У13	Вопрос 8
36.		ПК-23- У14	Вопрос 9
37.		ПК-23- У15	Вопрос 10
38.		ПК-23- У16	Вопрос 11
39.		ПК-23- У19	Вопрос 12
40.		ПК-23- У18	Вопрос 7
41.		ПК-23- У19	Вопрос 8
42.		ПК-23- У20	Вопрос 9
43.		ПК-23- У21	Вопрос 10
44.		ПК-23- У22	Вопрос 11
45.		ПК-23- В1	Вопрос 13
46.		ПК-23 - В2	Вопрос 14
47.		ПК-23- В3	Вопрос 15
48.		ПК-23 - В4	Вопрос 16
49.		ПК-23- В5	Вопрос 17
50.		ПК-23- В6	Вопрос 18
51.		ПК-23- В7	Вопрос 13
52.		ПК-23- В8	Вопрос 14
53.		ПК-23- В9	Вопрос 15
54.		ПК-23- В10	Вопрос 16
55.		ПК-23- В11	Вопрос 17
56.		ПК-23- В12	Вопрос 18
57.		ПК-23- В13	Вопрос 14
58.		ПК-23- В14	Вопрос 15
59.		ПК-23- В15	Вопрос 16
60.		ПК-23- В16	Вопрос 17
61.		ПК-23- В17	Вопрос 18
62.		ПК-23- В18	Вопрос 15

63.		ПК-23- В19	Вопрос 16
64.		ПК-23- В20	Вопрос 17
65.		ПК-23- В21	Вопрос 16
66.		ПК-23 - В22	Вопрос 18

Перечень контрольных вопросов для оценки освоения компетенций по производственной практике: преддипломной практике

Знать

1. Основные социально-экономические показатели деятельности предприятия;
2. Методику составления прогнозов развития предприятия;
3. Методику расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
4. Источники информации для проведения экономических расчетов;
5. Способы сбора и общения данных, необходимых для анализа и проведения экономических расчетов;
6. Методы анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

Уметь

7. Осуществлять отбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
8. Анализировать результаты расчета - полученных технико-экономических показателей;
9. Использовать прикладные программные пакеты в области статистического анализа;
10. Использовать статистические методы сбора и обработки данных;
11. Обосновывать полученные выводы;
12. Уметь составлять отчеты по результатам анализа финансовой отчетности предприятий;

Владеть

13. Алгоритмом расчета социально-экономических показателей деятельности предприятия;
14. Владеть методами сбора данных, необходимых для анализа хозяйственной деятельности предприятия;
15. Владеть оценкой потенциальных возможностей прикладных программных продуктов в области статистического анализа;
16. Владеть методами оценки качественных характеристик выпускаемой продукции предприятия;
17. Владеть методикой составления отчетов по результатам исследования;
18. Владеть логикой формирования заключительного текста и тезисов доклада для публичного представления результатов работы.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В процессе прохождения проведения производственной практики контролируются и оцениваются уровень сформированности показателей профессиональных компетенции (ПК-19, ПК-23), а также полнота и качество представленных отчетных документов.

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в форме защиты отчета о прохождении практики (дифференцированного зачета). Защита практики (дифференцированный зачет) проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии. К промежуточной аттестации не допускаются обучающиеся, не сдавшие отчет о прохождении практики.

При защите практики все обучающиеся размещаются в аудитории. В ходе защиты преподаватель и присутствующие в аудитории обучающиеся могут задавать уточняющие и дополнительные вопросы.

Защита практики включает в себя:

- доклад обучающегося о прохождении практики;
- анализ выполнения индивидуальных заданий на практику и анализа и оценки действий обучающегося в ходе практики;
- ответы обучающегося на вопросы руководителя практики от образовательной организации и других обучающихся.

В зависимости от результатов защиты руководителя практики от образовательной организации выставляет обучающемуся оценку в соответствии со следующими критериями:

Оценка	Критерии оценки показателя компетенции
Зачтено-Отлично	- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы; - правильно выполнены все практические задания на практику; - <u>представленный отчет соответствует установленным требованиям.</u>
Зачтено-Хорошо	- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, при ответах не всегда выделялось главное; - без ошибок выполнены более 75% практических заданий на практику; - <u>представленный отчет соответствует установленным требованиям.</u>
Зачтено-Удовлетворительно	- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования; - без ошибок выполнены не менее половины практических заданий на практику; - <u>представленный отчет соответствует установленным требованиям.</u>
Незачтено-Неудовлетворительно	не выполнены требования, предъявляемые к показателям компетенции, оцениваемым удовлетворительно на повышенном уровне, либо отсутствует отчет о прохождении практики, выполненный в соответствии с установленными требованиями.

Студент, не выполнивший программу практики и получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета, считается имеющим академическую задолженность

В случае неполного выполнения студентом задания на производственную практику по уважительной причине приказом ректора может быть дано разрешение на повторное её прохождение в свободное от образовательного процесса время.

После защиты отчетов по производственной практике руководитель обязан сдать отчеты на кафедру.

РАЗДЕЛ 8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ",

НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Турманидзе Т.У. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ Турманидзе Т.У., Эриашвили Н.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 247 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34529>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Ткачук М.И. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: ответы на экзаменационные вопросы/ Ткачук М.И., Пузанкевич О.А.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, 2012.— 112 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28280>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Кандрашина Е.А. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Кандрашина Е.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 220 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57129>.— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительная литература:

1. Фридман А.М. Финансы организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебник/ Фридман А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 488 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24841>.— ЭБС «IPRbooks».
2. Финансы организаций (предприятий) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит»/ Н.В. Колчина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 407 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8591>.— ЭБС «IPRbooks».
3. Никулина Н.Н. Финансовый менеджмент организации. Теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Никулина Н.Н., Суходоев Д.В., Эриашвили Н.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 511 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10515>.— ЭБС «IPRbooks».
4. Красина Ф.А. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Красина Ф.А.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Эль Контент, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2012.— 200 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13912>.— ЭБС «IPRbooks».

Интернет – ресурсы:

1. <http://www.cbr.ru/> - официальный сайт Банка России
2. <http://www.gks.ru/> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
3. <http://www.roskazna.ru/> - официальный сайт Федерального казначейства
4. <http://www.nalog.ru/> - официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ
5. nalogoved.spb.ru - официальный сайт газеты "Налоговые ведомости"
6. <http://www.gaap.ru/> - Проект GAAP. RU
7. <http://www.cfin.ru/> - Проект Корпоративные финансы
8. <http://www.rbc.ru/> - Информационное агентство "РосБизнесКонсалтинг"
9. <http://www.minfin.ru/> - Официальный сайт Министерства финансов
10. www.consultant.ru - общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-Плюс)

РАЗДЕЛ 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ

ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При прохождении преддипломной практики используются следующие технологии:

- Решение учебно-профессиональных задач на конкретном предприятии по специальности соответствует профилю обучения;
- Проведение тренингов, «интеллектуальных разминок», «мозговых штурмов».

Для выполнения моделирования необходимы пакет прикладных программ Microsoft Office Point, MS office XP, информационно-правовое обеспечение «Гарант», справочная правовая система «Консультант Плюс», программное обеспечение «1С».

РАЗДЕЛ 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика проводится в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Материально-техническая база обеспечения организации, где проходит практика, должна соответствовать профилю обучения и включать информационное программное обеспечение: MS office XP, информационно-правовое обеспечение «Гарант», программное обеспечение «1С».

РАЗДЕЛ 11. ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Прохождение производственной практики: преддипломной практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов - инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом ректора от 6 ноября 2015 года №60/о, «Положением о службе инклюзивного образования и психологической помощи» АНО ВО «Российский новый университет» от » от 20 мая 2016 года № 187/о.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей и специфики приема-передачи учебной информации.

С обучающимися по индивидуальному плану и индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

Приложение 1
Директору
Таганрогского филиала АНО ВО «РосНОУ»

(ФИО)
от студента ____ курса заочной формы обучения направ-
ление подготовки 38.03.01 «Экономика»
направленность (профиль) «Финансы и кредит»
группы _____

(ФИО)

З А Я В Л Е Н И Е.

Прошу Вас разрешить прохождение производственной практики: преддипломной прак-
тики на базе

(полное название организации, государственного органа)

(структурное подразделение)

Руководителем практики от организации назначить:

(фамилия, имя, отчество полностью, должность)

Сроки практики установить в соответствии с учебным планом направления подготов-
ки/специальности с « 23 » декабря 20____ г. по « 19 » февраля 20____ г.

Телефон _____

Подпись студента
« ____ » _____ 201__ г.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)
Таганрогский филиал

Индивидуальное задание, содержание, планируемые результаты и совместный рабочий график (план) проведения практики

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Направление подготовки: **38.03.01 «Экономика»**

Направленность (профиль): **финансы и кредит**

Вид практики: **производственная практика**

Тип практики: **преддипломная практика**

Наименование предприятия (организации) места прохождения практики: _____

Наименование структурного подразделения: _____

Сроки прохождения практики: с « 23 » декабря 20__ г. по « 19 » февраля 20__ г.

Содержание практики

(указываются основные виды и задачи профессиональной деятельности, в выполнении которых обучающийся приобретает опыт)

№	Индивидуальные задания, раскрывающие содержание практики	Планируемые результаты практики	Совместный рабочий график (план) проведения практики (срок выполнения)	Отметка о выполнении (Выполнено/ Не выполнено)
1.	Провести расчеты социально-экономических показателей деятельности предприятия	ПК-19-31		
2.	Применить методы сбора данных, необходимых для анализа хозяйственной деятельности предприятия	ПК-19-32		
3.	Применить методики оценки потенциальных возможностей прикладных программных продуктов в области статистического анализа	ПК-19-33		
4.	Применить методики оценки качественных характеристик выпускаемой продукции	ПК-19-34		

	предприятия			
5.	Применить методики составления отчетов по результатам исследования;	ПК-19-35		
6.	Провести расчеты социально-экономических показателей деятельности предприятия	ПК-19-36		
7.	Применить методы сбора данных, необходимых для анализа хозяйственной деятельности предприятия	ПК-19-37		
8.	Применить методики оценки потенциальных возможностей прикладных программных продуктов в области статистического анализа	ПК-19-38		
9.	Применить методики оценки качественных характеристик выпускаемой продукции предприятия	ПК-19-39		
10.	Применить методики составления отчетов по результатам исследования	ПК-19-310		
11.	Логично сформировать заключительный текст и тезисы доклада для публичного представления результатов работы	ПК-19-311		
12.	Основополагающие нормативно-правовые источники при составлении проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации-	ПК-19-312		
13.	Современные инструменты регулирования исполнения, показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	ПК-19-313		
14.	Современные методы контроля за показателями проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	ПК-19-314		
15.	Способы корректировки бюджетных смет казенных учреждений	ПК-19-315		
16.	Современные приемы бюджетирования при составлении планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений	ПК-19-316		
17.	Современные приемы бюджетирования при разработке планов финансово-	ПК-19-317		

	хозяйственной деятельности автономных учреждений			
18.	Зарубежный опыт расчета и анализа системы статистических показателей финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений	ПК-19-318		
19.	Методические приемы корректировки прогнозов, проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации при изменении макроэкономических показателей	ПК-19-319		
20.	Актуальные модели экономических и финансовых вычислений показателей бюджетной системы Российской Федерации	ПК-19-320		
21.	Эффективные способы проведения контрольных мероприятий, исполнения планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	ПК-19-321		
22.	Актуальные способы вычисления и методологические приемы оценки социально-экономических показателей бюджетной системы Российской Федерации	ПК-19-322		
23.	Провести отбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей	ПК-19-У1		
24.	Проанализировать результаты расчета - полученных технико-экономических показателей	ПК-19-У2		
25.	Использовать прикладные программные пакеты в области статистического анализа	ПК-19-У3		
26.	Использовать статистические методы сбора и обработки данных	ПК-19-У4		
27.	Обосновать полученные выводы	ПК-19-У5		
28.	Составить отчеты по результатам анализа финансовой отчетности предприятий	ПК-19-У6		
29.	Провести отбор инструментальных средств для обработки экономических данных в	ПК-19-У7		

	соответствии с поставленной задачей			
30.	Проанализировать результаты расчета - полученных технико-экономических показателей	ПК-19-У8		
31.	Использовать прикладные программные пакеты в области статистического анализа	ПК-19-У9		
32.	Использовать статистические методы сбора и обработки данных	ПК-19-У10		
33.	Обосновать полученные выводы	ПК-19-У11		
34.	Применять основополагающие нормативно-правовые источники при составлении проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	ПК-19-У12		
35.	Использовать современные инструменты регулирования исполнения, показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	ПК-19-У13		
36.	Внедрять современные методы контроля за показателями проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	ПК-19-У14		
37.	Применять способы корректировки бюджетных смет казенных учреждений	ПК-19-У15		
38.	Внедрять современные приемы бюджетирования при составлении планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений	ПК-19-У16		
39.	Применять современные приемы бюджетирования при разработке планов финансово-хозяйственной деятельности автономных учреждений	ПК-19-У17		
40.	Использовать зарубежный опыт расчета и анализа системы статистических показателей финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений	ПК-19-У18		
41.	Применять методические приемы корректировки прогнозов, проектов бюджетов бюджетной системы Российской Фе-	ПК-19-У19		

	дерации при изменении макроэкономических показателей			
42.	Использовать актуальные модели экономических и финансовых вычислений показателей бюджетной системы Российской Федерации	ПК-19-У20		
43.	Применять эффективные способы проведения контрольных мероприятий, исполнения планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	ПК-19-У21		
44.	Использовать актуальные способы вычисления и методологические приемы оценки социально-экономических показателей бюджетной системы Российской Федерации	ПК-19-У22		
45.	Изучить основные социально-экономические показатели деятельности предприятия	ПК-19-В1		
46.	Проанализировать методику составления прогнозов развития предприятия	ПК-19-В2		
47.	Оценить методику расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-19-В3		
48.	Исследовать источники информации для проведения экономических расчетов	ПК-19-В4		
49.	Изучить способы сбора и общения данных, необходимых для анализа и проведения экономических расчетов	ПК-19-В5		
50.	Рассмотреть методы анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ПК-19-В6		
51.	Изучить основные социально-экономические показатели деятельности предприятия	ПК-19-В7		
52.	Проанализировать методику составления прогнозов развития предприятия	ПК-19-В8		
53.	Оценить методику расчёта экономических и социально-экономических показателей,	ПК-19-В9		

	характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов			
54.	Исследовать источники информации для проведения экономических расчетов	ПК-19-B10		
55.	Изучить способы сбора и общения данных, необходимых для анализа и проведения экономических расчетов	ПК-19-B11		
56.	Знаниями по основополагающим нормативно-правовым источникам при составлении проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	ПК-19-B12		
57.	Способностью использовать современные инструменты регулирования исполнения, показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	ПК-19-B13		
58.	Навыками внедрения современных методов контроля за показателями проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	ПК-19-B14		
59.	Порядком применения способов корректировки бюджетных смет казенных учреждений	ПК-19-B15		
60.	Способностью внедрять современные приемы бюджетирования при составлении планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений	ПК-19-B16		
61.	Современными приемами бюджетирования при разработке планов финансово-хозяйственной деятельности автономных учреждений	ПК-19-B17		
62.	Способностью использовать зарубежный опыт расчета и анализа системы статистических показателей финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений	ПК-19-B18		
63.	Способностью применять методические приемы корректировки прогнозов, проектов бюджетов бюджетной систе-	ПК-19-B19		

	мы Российской Федерации при изменении макроэкономических показателей			
64.	Навыками использования актуальных моделей экономических и финансовых вычислений показателей бюджетной системы Российской Федерации	ПК-19-B20		
65.	Приемами и эффективными способами проведения контрольных мероприятий, исполнения планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	ПК-19-B21		
66.	Навыками использования актуальных способов вычисления и методологическими приемами оценки социально-экономических показателей бюджетной системы Российской Федерации	ПК-19-B22		

№	Индивидуальные задания, раскрывающие содержание практики	Планируемые результаты практики	Совместный рабочий график (план) проведения практики (срок выполнения)	Отметка о выполнении (Выполнено/ Не выполнено)
1.	Применять специальную экономическую терминологию и лексику	ПК-23-31		
2.	Применять виды, организацию и методы проведения финансового контроля	ПК-23-32		
3.	Применять специфику и закономерности организации государственного финансового контроля	ПК-23-33		
4.	Применять полномочия и функции основных государственных контролирующих органов в сфере финансов	ПК-23-34		
5.	Применять теоретические основы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-23-35		
6.	Изучить внутренние документы экономического субъекта по организации бухгалтерского учета и составлению отчетности	ПК-23-36		

7.	Изучить порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	ПК-23-37		
8.	Применить методы обработки финансовой информации с использованием программных средств	ПК-23-38		
9.	Применить классификацию алгоритмов проведения финансовых измерений и наблюдений за экономическими явлениями и процессами в деятельности организации	ПК-23-39		
10.	Применить современные (отечественные и зарубежные) подходы к организации анализа финансового положения организации	ПК-23-310		
11.	Сформировать приемы и методы, используемые при анализе системы микроэкономических показателей	ПК-23-311		
12.	Использовать весь спектр источников информации, необходимой для проведения аналитической деятельности	ПК-23-312		
13.	Использовать подходы к обоснованию стратегических экономических решений на основе анализа данных бухгалтерского учета и отчетности	ПК-23-313		
14.	Использовать традиционные и неформализованные методы обработки информации	ПК-23-314		
15.	Знать законодательство РФ о бухгалтерском учете, о МСФО, о налогах и сборах, аудиторской деятельности, практику применения указанного законодательства	ПК-23-315		
16.	Знать законодательство РФ о финансовом контроле, теоретические основы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской(финансовой) отчетности	ПК-23-316		
17.	Знать систему документооборота экономического субъекта	ПК-23-317		

	по организации бухгалтерского учета и составлению отчетности			
18.	Применять систему сводной учетной документации по контролю, упорядочению и обработки данных о фактах хозяйственной жизни организации	ПК-23-318		
19.	Использовать передовые методы обработки финансовой информации с использованием программных средств	ПК-23-319		
20.	Знать порядок проведения финансовых измерений и наблюдений за экономическими явлениями и процессами в деятельности организации	ПК-23-320		
21.	Знать элементы и этапы анализа финансового положения организации	ПК-23-321		
22.	Использовать структуру системы микроэкономических показателей	ПК-23-322		
23.	Использовать информационные ресурсы в соответствии с их правовым режимом	ПК-23-У1		
24.	Применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности	ПК-23-У2		
25.	Оценивать альтернативные методы финансового контроля	ПК-23-У3		
26.	Рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-23-У4		
27.	Применять теоретические основы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-23-У5		
28.	Разрабатывать внутренние документы экономического субъекта по организации бухгалтерского учета и составлению отчетности	ПК-23-У6		
29.	Составлять сводные учетные документы в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни ор-	ПК-23-У7		

	ганизации			
30.	Применять различные методы обработки финансовой информации с использованием программных средств	ПК-23-У8		
31.	Применять и совершенствовать алгоритмы проведения финансовых измерений и наблюдений за экономическими явлениями и процессами в деятельности организации	ПК-23-У9		
32.	Оптимизировать методы анализа показателей финансовой отчетности для оценки финансового положения организации	ПК-23-У10		
33.	Интерпретировать полученные результаты анализа, разрабатывать рекомендации и мероприятия по совершенствованию деятельности организации	ПК-23-У11		
34.	Ориентироваться в источниках макро- и микроэкономической информации и использовать их при проведении анализа	ПК-23-У12		
35.	Моделировать сложные финансовые ситуации, выявлять недостатки в деятельности организации	ПК-23-У13		
36.	На основе анализа данных бухгалтерского учета и отчетности, управленческого учета предлагать антикризисные мероприятия	ПК-23-У14		
37.	Свободно ориентироваться в законодательстве РФ о финансовом контроле, теоретических основах внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-23-У15		
38.	Осуществлять разработку и постановку системы документооборота экономического субъекта по организации бухгалтерского учета и составлению отчетности	ПК-23-У16		
39.	Осуществлять разработку и постановку системы сводной учетной документа-	ПК-23-У17		

	ции в по контролю, упорядочению и обработки данных о фактах хозяйственной жизни организации			
40.	Применять передовые методы обработки финансовой информации с использованием программных средств	ПК-23-У18		
41.	Применять алгоритмы проведения финансовых измерений и наблюдений за экономическими явлениями и процессами в деятельности организации	ПК-23-У19		
42.	Подбирать оптимальные методы для анализа показателей финансовой отчетности при оценке финансового положения организации	ПК-23-У20		
43.	Использовать источники экономической и управленческой информации	ПК-23-У21		
44.	Моделировать финансовые ситуации	ПК-23-У22		
45.	Владеть самостоятельной работой с нормативными актами, учебной, монографической и специальной периодической литературой	ПК-23-В1		
46.	Владеть навыками работы с федеральными законами и нормативно-правовыми актами с целью уточнения законности проведения сделок и операций	ПК-23-В2		
47.	Пользоваться методологией экономического исследования	ПК-23-В3		
48.	Использовать механизм разработки мер по реализации выявленных в рамках финансового контроля отклонений	ПК-23-В4		
49.	Владеть отечественным опытом в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-23-В5		
50.	Пользоваться методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчет-	ПК-23-В6		

	ности			
51.	Владеть современными методами сбора, обработки и анализа данных бухгалтерского учета и отчетности	ПК-23-В7		
52.	Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	ПК-23-В8		
53.	Пользоваться методологией экономического исследования с применением финансовых показателей на микроуровне	ПК-23-В9		
54.	Владеть современными методиками расчета и анализа данных бухгалтерского учета и отчетности, управленческого учета, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне	ПК-23-В10		
55.	Пользоваться современными технологиями и методами сбора, обработки и анализа данных бухгалтерского учета и отчетности	ПК-23-В11		
56.	Пользоваться современными методиками расчета и анализа финансовых показателей с применением соответствующего программного обеспечения	ПК-23-В12		
57.	Способностью использовать методы принятия оперативных, тактических и стратегических решений по управлению анализируемыми объектами	ПК-23-В13		
58.	Навыками передового отечественного и зарубежного опыта в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-23-В14		
59.	Методиками финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-23-В15		
60.	Владение современными методами сбора, обработки и	ПК-23-В16		

	анализа данных бухгалтерского учета и отчетности			
61.	Современными компьютерными технологиями для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	ПК-23-В17		
62.	Навыками экономического мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу финансовой информации	ПК-23-В18		
63.	Способностью применять методики расчета и анализа финансовых показателей	ПК-23-В19		
64.	Владение методами принятия решений по управлению анализируемыми объектами	ПК-23-В20		
65.	Методикой применения основных положений при составлении финансовой отчетности	ПК-23-В21		
66.	Приемами и эффективными способами проведения контрольных мероприятий, исполнения планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	ПК-23-В22		

Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка подтверждаю.

Руководитель практики
от АНО ВО «Российский новый университет» _____/_____/

«Согласовано»

Руководитель практики от организации _____/_____/

МП

АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Таганрогский филиал

Кафедра экономики, финансов и менеджмента

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Профиль «Финансы и кредит»

О Т Ч Е Т
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:
преддипломной практики

В _____
(наименование места практики)

Студента (ки) _____ курса
заочной формы обучения

(ФИО, подпись студента)

Руководитель практики от кафедры

(ФИО, подпись руководителя практики)

Руководитель практики от организации

(ФИО, подпись руководителя практики)

Таганрог

20_____